

## Factura Pequeño Contribuyente

LILIANA FLORIDALMA, BRAN SOLARES DE BAILÓN

Nit Emisor: 27614840

LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES

2 CALLE 14-85 zona 4, COBÁN, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EDD8C9E2-5D49-4F66-9265-D720122605C0

Serie: EDD8C9E2 Número de DTE: 1565085542

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 18:17:37

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 18:17:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-976, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b>				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EDD8C9E2, número de DTE 1565085542 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-976 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón

DPI: 1904 37480 1601

f) M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos

JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ-  
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762132262703**

Fecha de Generación:  
**Nov 2, 2025, 7:11 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 18:17:37
<b>Emisor:</b>	27614840
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	EDD8C9E2-5D49-4F66-9265-D720122605C0
<b>Serie:</b>	EDD8C9E2
<b>Número del DTE:</b>	1565085542
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251102T18:17:3806:00EDD8C9E25D494F669265D720122605C0
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/11/2025 19:10:33
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 02/11/2025 07:10:41 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27614840
NOMBRE	LILIANA FLORIDALMA, BRAN SOLARES DE BAILÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-976
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-225-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		LILIANA FLORIDALMA BRAN SOLARES DE BAILÓN
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitar a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Chison en temas de purificación de agua para obtener agua segura y apta para el consumo humano.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Muyha para promover el uso de letrinas con la finalidad de contribuir a la salud y evitar enfermedades.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a integrantes de Centros de Apoyo para el desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Seconti para promover prácticas de higiene en el hogar con la finalidad de	100%	Finalizado



	promover buenas prácticas y evitar enfermedades.		
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<p>Apoyé en planificar y coordinar actividades en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con el objetivo de vigilar el cumplimiento de dicha política y su plan estratégico.</p> <p>Apoyé en la participación en actividades realizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para el seguimiento a niños con desnutrición.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé en realizar prácticas de demostración en la preparación de alimentos con los integrantes de los grupos de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Maria Auxiliadora la finalidad de conocer hábitos nutricionales y transmitírselo a sus hijos.</p> <p>Apoyé en promover la importancia sobre la higiene e inocuidad de los alimentos para garantizar que los alimentos que se consumen no representen riesgo para la salud a integrantes de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Chitepey.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los	Apoyé en realizar prácticas y preparación de alimentos a los integrantes de grupo de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de San Antonio II con la finalidad de ofrecer y	100%	Finalizado

centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-.	<p>promocionar productos de calidad.</p> <p>Apoyé en la asistencia técnica para debatir sobre las necesidades y oportunidades que genera el emprendimiento con los integrantes de grupo de Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural -CADER-, Aldea de Chimote.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	<p>Apoyé a conformar grupo de redes de jóvenes con la finalidad que mejoren su autoconocimiento y desarrollen habilidades sociales.</p> <p>Apoyé en fortalecimiento de capacidades a grupos de jóvenes para brindarles oportunidades, espacios y recursos.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión -AMER- y la oficina municipal de la mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	<p>Apoyé en coordinación con la oficina de la mujer con la finalidad de empoderar y que tengan emprendimientos para mejorar sus ingresos a las mujeres rurales para el bienestar de las familias y su comunidad.</p> <p>Apoyé en coordinar con la oficina de la mujer para promover actividades resaltando la equidad de género en mujeres del área rural.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé en la participación de actividades mensuales organizadas en sede departamental.</p> <p>Apoyé en la feria agrícola que se llevó a cabo en el estacionamiento de buses de</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	San Pedro Carcha, en donde participaron varios emprendedores de diferentes comunidades con variedad de productos.		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Liliana Floridalma Bran Solares de Bailón  
 DPI: 1904 37480 1601  
 Celular: 52960068

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 ALTA VERAPAZ -  
 DICORER - MAGA

